

## De #CAO uitgelicht: het Jaarurensysteem (JUS)

### Begrip 1: jaarurensysteem

Sinds 2014 geldt volgens de Cao Apotheken het Jaarurensysteem. Dit houdt in dat je op basis van je contracturen per week uitrekent wat het aantal te werken uren voor jou op jaarbasis is. Je berekent dit over een kalenderjaar, van 1 januari tot en met 31 december.

Pas op 31 december wordt de balans opgemaakt en wordt duidelijk of je meer uren hebt gewerkt dan jouw arbeidsuren op jaarbasis (contractverplichting) en spreek je over overwerk. Het kan natuurlijk ook zijn dat je minder uren hebt gewerkt (ingeroosterd bent geweest).

*Zie voor meer informatie Cao Apotheken Artikel 13*

### Begrip 2: berekening contractverplichting (bruto)

Heb je een 36-urige werkweek, dan is jouw contractverplichting vastgesteld op 1.878 uur per jaar. Dit is berekend over een gemiddelde van 5 jaar, waarin een schrikkeljaar is meegeteld.

Werk je gemiddeld 24 uur per week, dan is je contractverplichting  $24/36 \text{ uur} \times 1.878 \text{ uur} = 1.252 \text{ uur}$ .

*Zie voor meer informatie Cao Apotheken Artikel 12*

### Begrip 3: feestdagcompensatie

Het aantal uren dat je op jaarbasis moet werken, verminder je met 7,2 uur (op basis van 36 uur) voor elke feest- en gedenkdag die valt op een doordeweekse dag (maandag tot en met vrijdag).

Zaterdag en zondagen zijn hierop uitgezonderd. Deze uren noemen we de feestdagcompensatie.

**Let op:** Valt een feestdag op jouw werkdag, dan krijg je die dag dus niet je volledige werkdag gecompenseerd, maar het aantal uur dat je volgens jouw contractverplichting had moeten werken.

*Zie voor meer informatie Cao Apotheken Artikel 18*

### Begrip 4: contractverplichting per dag

Je rekent jouw contractverplichting per dag uit door het aantal contracturen per week te delen door 5 werkdagen. De Cao Apotheken hanteert namelijk een 5-daagse werkweek.

Werk je gemiddeld 36 uur per week, dan betekent dit  $36 \text{ uur} / 5 \text{ werkdagen} = 7,2 \text{ uur}$ . Je wordt dus per feestdag voor 7,2 uur gecompenseerd.

Voor een 24-urige werkweek is dit  $24 \text{ uur} / 5 \text{ werkdagen} = 4,8 \text{ uur}$  feestdagcompensatie.

Omdat je wordt gecompenseerd, verminder je jouw contractverplichting met dit aantal uren voor elke feest- en gedenkdag die valt op een doordeweekse dag.

### Begrip 5: aantal te werken uren (netto)

Door jouw bruto contractverplichting te verminderen met vakantieuren, betaald verlof en feest- en gedenkdagen, weet je jouw netto te werken uren.

Werk je gemiddeld 36 uur per week dan betekent dit  $1.878 \text{ uur (bruto)} - 172,8^* \text{ uur vakantieuren} - 53,4 \text{ uur feestdagcompensatie} = 1.651,8 \text{ uur netto te werken uren}$ .

De netto te werken uren, vermeerderd met vakantieuren, leg je vast in het rooster.

Dus  $1.651,8 \text{ uur} + 172,8 \text{ uur} = 1.824,60 \text{ uur}$  rooster je in.

*\* Aantal vakantieuren voor een werknemer jonger dan 45 jaar. Zie voor meer informatie Cao apotheken Artikel 32.*

### Begrip 6: overwerk

Onder overwerk wordt verstaan: arbeid die incidenteel wordt verricht boven de, in het rooster, vastgestelde werktijden waarbij de overschrijding van de overeengekomen arbeidsduur jaarlijks wordt gemeten.

De vergoeding voor overwerk wordt verstrekt in vrije tijd, waarbij 1 uur overwerk gelijk staat aan 1 uur vrije tijd. Het overwerk compenseer je vóór 1 juli van het jaar volgend op het kalenderjaar waarin het overwerk is ontstaan.

Als je het overwerk vóór 1 juli niet in vrije tijd hebt kunnen compenseren, wordt het vergoed in geld met per uur een toeslag van 25% op het uurloon.

Je kunt in overleg met jouw werkgever afspreken om je overwerkuren eerder dan 1 juli in geld te laten uitbetalen. Dit kan plaatsvinden vanaf 1 januari met ook de geldende toeslag van 25%.

*Zie voor meer informatie Cao Apotheken Artikel 14*

### **Begrip 7: te weinig ingeroosterd**

Jouw werkgever dient jou in de gelegenheid te stellen het aantal vastgestelde uren te werken. Indien je door jouw werkgever niet in de gelegenheid bent gesteld het aantal vastgestelde uren te werken, mag jouw werkgever dit tekort aan uren niet als vakantie aanmerken. Dit tekort (negatief saldo) wordt meegenomen naar het nieuwe kalenderjaar. Je start op 1 januari van het nieuwe kalenderjaar dan ook met ditzelfde tekort aan uren, wat we een negatief JUS saldo noemen).

### **Meer weten over het Jaarurensysteem?**

Mail de Servicedesk via [servicedesk@sbaweb.nl](mailto:servicedesk@sbaweb.nl).